

# Curriculum Vitae

## Beruflicher Werdegang

- 07/02 bis *Projektbetreuerin und Dozentin, u.a. Muster GmbH, Berlin*
- Sozialpädagogische Betreuung von EU-Projekten
  - Bewerbungstraining, Kommunikationstraining, Telefontraining
- 03/01 bis 03/03 *Placementberaterin, Muster-Data GmbH, Berlin*
- Beratung und Coaching der Teilnehmer
  - Projektleitung Jugendprojekte
  - Bewerbungstraining, Kommunikationstraining, Workshops
- 11/00 bis 02/01 *Praktikum, Muster-Data GmbH, Berlin*
- Projekt: Auswahlseminar für Qualifikations ABM
- 05/00 bis 02/01 *Referentin für Personalwirtschaft und Personalorganisation, Deutsche Angestellten Akademie, Berlin*
- Betriebswirtschaft, Arbeitsrecht, Managementtheorien
- 07/99 bis 04/00 *Beraterin, Muster Beratungskreis GmbH, Berlin*
- Psychosoziale Beratung von Klienten am Telefon
- 01/98 bis 06/99 *Selbständige Wirtschaftsberaterin, Berlin*
- Baufinanzierung, Immobilienvertrieb, Kapitalanlagen
- 01/94 bis 12/97 *Mitarbeiterin im Projektleiterteam, Mustermann & Partner, Berlin  
Bauträger- u. Baubetreuungs- GmbH, Niederlassung Bayern*
- Bearbeitung von Bauvorhaben und Immobilienvertrieb
- 03/83 bis 12/93 *Bezirksleiterin, Musterversicherungs AG, 2 bis 5 Mitarbeiter, Musterstadt*
- Beratung und Verkauf von Versicherungsprodukten

## **Studium & Schule**

- 10/76 bis 12/82 Freie Universität Berlin, Studium der Pädagogik  
Nebenfächer: Soziologie, Psychologie und Politologie  
Abschluss: Diplom, Note: "Sehr gut"
- 08/73 bis 07/76 Abendgymnasium Heinrich Heine, Musterstadt  
Abschluss: Abitur

## **Besondere Kenntnisse**

- Fremdsprachen Englisch, gute Kenntnisse in Wort und Schrift  
Spanisch, Grundkenntnisse  
Französisch, Grundkenntnisse
- EDV MS Office 2000, Windows NT, gute Anwenderkenntnisse
- Führerschein Klasse 3

## **Interessen**

Psychologie, Lesen, Reisen, Kunst, Kultur, Radfahren,  
Schwimmen, Laufen, Fitness